



BELGELENDİRME UZMANI BAŞVURU FORMU

1. KİŞİSEL BİLGİLER

ADI SOYADI			
DOĞUM YERİ		DOĞUM TARİHİ	
MESLEĞİ			

2. İLETİŞİM BİLGİLERİ

EV ADRESİ				
İŞ ADRESİ				
E-POSTA				
TEL (EV)			TEL (İŞ)	
TEL (GSM)			FAX	

3. EĞİTİM

	TARİH	OKUL ADI	BÖLÜM/KONU
MESLEK OKULU/LİSE			
ÜNİVERSİTE LISANS			
YÜKSEK LISANS			
DOKTORA			
DİĞER			

4. YABANCI DİL BİLGİNİZ

Lisan	TOFEL PUANI	KPDS PUANI	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ONAYLI İLERİ DERECE KURS	LİSE/ÜNİVERSİTE
İngilizce				
Diğer (.....)				





BELGELENDİRME UZMANI BAŞVURU FORMU

5. BAŞVURU TÜRÜNÜ BELİRTİNİZ.

Kalite Yönetim Sistemi

İş Sağlığı Ve İş Güvenliği Yönetim Sistemi

Çevre Yönetim Sistemi

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi

Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi

Diğer

5. KALİTE VE TEKNİK UZMANLIK ALANI İLE İLGİLİ ALMIŞ OLDUĞUNUZ EĞİTİMLER

(Başvuru kapsamınız Yönetim Sistemleri ile ilgili ise Başdenetçi Eğitimi alınmış olması zorunludur.

Ayrıca Çevre Yönetim Sistemi için Çevre Mevzuatı Eğitimi alınmış olması gereklidir. Bu kural Çevre Mühendisleri için geçerli değildir.

KATILDIĞINIZ EĞİTİM KONUSU	EĞİTİMİ VEREN KURUM/KURULUŞ	TARİH	ALINAN BELGE





BELGELENDİRME UZMANI BAŞVURU FORMU

7. ADAYIN İŞVERENİ VE/VEYA SPONSORU

* Aday hakkında bilgi verebilecek ve/veya referans olacak en az iki işinin bilgilerini veriniz.

Adı Soyadı	Çalıştığı Kurum / Kuruluş Adı	İrtibat Bilgileri Adres / Tel / Fax

8. LÜTFEN DENEYİMLERİNİZİ DESTEKLEYEN EA SEKTÖR KODUNU İŞARETLEYİNİZ.

(Başvuru kapsamınız Yönetim Sistemlerini içeriyor ise doldurulması zorunludur.)

<input type="checkbox"/> 1 TARIM,AVCILIK VE ORMANCILIK	<input type="checkbox"/> 21 UZAY ARAŞTIRMALARI ARAÇ VE GEREÇLERİ
<input type="checkbox"/> 2 MADENCİLİK VE OCAK İŞLETMECİLİĞİ	<input type="checkbox"/> 22 TAŞIT ARAÇLARI
<input type="checkbox"/> 3 GIDA ÜRÜNLERİ, İÇECEK VE TÜTÜN ÜRÜNLERİ İMALATI	<input type="checkbox"/> 23 SINIFLANDIRILMAMIŞ DİĞER SİNAİ ÜRETİM
<input type="checkbox"/> 4 TEKSTİL VE TEKSTİL ÜRÜNLERİ İMALATI	<input type="checkbox"/> 24 GERİ DÖNÜŞÜM
<input type="checkbox"/> 5 DERİ VE DERİ ÜRÜNLERİ İMALATI	<input type="checkbox"/> 25 ELEKTRİK TEMİNİ
<input type="checkbox"/> 6 AHŞAP VE AHŞAP ÜRÜNLERİ İMALATI	<input type="checkbox"/> 26 GAZ TEMİNİ
<input type="checkbox"/> 7 KAĞIT HAMURU, KAĞIT VE KAĞIT ÜRÜNLERİ İMALATI VE YAYIN	<input type="checkbox"/> 27 SU TEMİNİ
<input type="checkbox"/> 8 YAYINCILIK ŞİRKETLERİ	<input type="checkbox"/> 28 İNŞAAT
<input type="checkbox"/> 9 BASİMEVİ ŞİRKETLERİ	<input type="checkbox"/> 29 TOPTAN VE PERAKENDE TİCARET; MOTORLU ARAÇLAR, MOTOSİKLET, KİŞİSEL EŞYALAR VE EV EŞYALARININ TAMİRİ
<input type="checkbox"/> 10 KOK, RAFİNE PETROL ÜRÜNLERİ	<input type="checkbox"/> 30 OTELLER VE RESTORANTLAR
<input type="checkbox"/> 11 NÜKLER YAKIT TÜKETİMİ	<input type="checkbox"/> 31 ULAŞTIRMA, DEPOLAMA VE İLETİŞİM
<input type="checkbox"/> 12 KİMYASAL MADDELER VE KİMYASAL ÜRÜNLER İMALATI	<input type="checkbox"/> 32 FİNANSAL ARACILIK; GAYRİMENKUL MAL; KİRALAMA
<input type="checkbox"/> 13 İLAÇ VE ECZACILIK ÜRÜNLERİ	<input type="checkbox"/> 33 BİLGİSAYAR VE İLGİLİ FAALİYETLER
<input type="checkbox"/> 14 KAUÇUK VE PLASTİK ÜRÜNLERİN İMALATI	<input type="checkbox"/> 34 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
<input type="checkbox"/> 15 METAL OLMAYAN MADENİ ÜRÜNLER İMALATI	<input type="checkbox"/> 35 DİĞER TİCARİ FAALİYETLER
<input type="checkbox"/> 16 BETON, ÇİMENTO, KİREÇ, ALÇI, SIVA VB.	<input type="checkbox"/> 36 KAMU YÖNETİMİ
<input type="checkbox"/> 17 TEMEL METALLER VE İŞLENMİŞ METAL ÜRÜNLERİN İMALATI	<input type="checkbox"/> 37 EĞİTİM
<input type="checkbox"/> 18 MAKİNE VE TEÇHİZAT İMALATI	<input type="checkbox"/> 38 SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER
<input type="checkbox"/> 19 ELEKTRİKLİ VE OPTİK TEÇHİZAT İMALATI	<input type="checkbox"/> 39 DİĞER SOSYAL HİZMETLER
<input type="checkbox"/> 20 GEMİ İNŞASI	

9. Görevlendirileceğiniz sürelerde sizin için izin alınması gereken bir makam veya bağlı bulunduğunuz bir üst kuruluş var mı? Varsa irtibat kurulacak bu makamın adını, adresini ve telefonunu belirtiniz.

--





BELGELENDİRME UZMANI BAŞVURU FORMU

Aşağıda belirtilen evrakları lütfen Başvuru Formunuza ekleyiniz.

1. Diploma fotokopisi
2. Onaylı başdenetçi eğitim başarı sertifikası (Başvurunuz Yönetim Sistemleri ise)
3. Kalite ve teknik uzmanlık alanı ile ilgili almış olduğunuz eğitim sertifikaları
4. Çevre Mevzuat Eğitim sertifikası (Başvurunuz Çevre Yönetim Sistemi ise)
5. Belgelendirme kuruluşlarından alınmış resmi referans mektupları
6. Çalışmış olduğu iş yer(ler)inden yapmış olduğu işle ilgili resmi referans mektupları

ADAY BEYANI

Uzmanlık alanınızla ilgili yazdıklarınızın yeterli olmadığını düşünüyorsanız, tecrübelerinizi daha ayrıntılı bir şekilde belirtmek istiyorsanız ve yukarıda verilen maddelerde istenen bilgiler için ayrılan yer yetersiz ise bu formun ekine kariyer sürecinizi ve deneyiminizi açıklayan her türlü sertifika ve dokümanı ekleyebilirsiniz.

Bu formda ayrıntılı olarak verdiğim bilgilerimin doğruluğunu beyan ederim

.....
Adı Soyadı/Tarih

.....
İmza

TQNet ilgili gizlilik ve güvenlik talimatı uyarınca kişisel bilgilerinizi muhafaza edecektir. Bu bilgiler sadece IPC (International Personnel Certification Association) ve TURKAK (Türk Akreditasyon Kurumu) tarafından gerçekleştirilen denetimler çerçevesinde üçüncü taraflara açık olabilir.

