



ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİN ÇİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 1/15 TQNet-DB LT.003/REV05

ÇİNDEKİLER

1. BÖLÜM

TQNET Personel Belgelendirme Akademi 3

1.1 Giriş 4

1.2 Denetçi Seviyeleri 4

2. BÖLÜM

2.1 Adaylarda Aranacak Özellikler 5

2.1.1 Kişisel Nitelikler 5

2.1.2 Beceri ve Bilgi 5

2.1.3 Eğitim ve Deneyimi 5

2.1.4 Denetçi Eğitimi 6

2.1.5 Denetim Tecrübesi 6

2.2 Kabul Edilebilir Denetim Tipleri 7

3. BÖLÜM

3.1 Başvurular 7

3.2 Aday Denetçiden Müracaat Sırasında İstenen Belgeler 7

4. BÖLÜM

4.1 Başvuruların Değerlendirilmesi 8

4.1.1 Ön inceleme 8

4.1.2 Masabaşı Değerlendirme 8

4.2 Sınav Bilgileri 8

4.2.1 Soruların Hazırlanması ve Yönetimi 8

4.2.2 Yazılı Sınav 9

4.2.3 Sözlü Sınav 9

4.2.4 Sınav Değerlendirmesi 10

4.2.5 Yazılı Sınav Kuralları 10

4.2.6 Sözlü Sınav Kuralları 11

4.3 Belgelendirme 11

4.4 TQNet Personel Belgesinde (Denetçiden Başvuru Alınan ve Geçerli) Üst Seviyeye Geçiş 11

5. BÖLÜM

5.1 Gözetim/Performans Değerlendirme 12

5.2 Tekrar Belgelendirme için Gerekli Olacak Özellikler 12

5.3 Tekrar Belgelendirme için Müracaat Sırasında İstenen Belgeler 12

5.4 Belgelendirmeye Esas Olan Standart Değişiklikleri 13





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİN ÇİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 2/15 TQNet-DB LT.003/REV05

6. BÖLÜM

6.1 Diğer Bilgiler	13
6.1.1 Ücretler	13
6.1.1.1 Personel Belgelendirme için Doküman İnceleme, Sınava Giriş ve Sertifikasyon Ücreti	13
6.1.1.2 Yıllık Belgelendirme Ücreti	13
6.1.1.3 Bir Üst Seviyesine Geçiş Ücreti	13
6.1.1.4 Tekrar Belgelendirme Ücreti	14
6.1.2 TQNet Personel Belgesi ve Kimlik Kartı	14
6.1.3 İhtiyatlar	14
6.1.4 İtirazlar	15
6.1.5 TQNet Personel Belgesinin Geri Alınması ve iptali	15
6.1.6 Gizlilik	15

LETİŞİM ÇİNİ

e-mail: www.turkkalite.net

Tel: 232 433 19 05

Fax: 232 433 19 08

ULAIILABİLİRLİK

Bu dokümanın Türkçe kopyalarına, TQNet' in resmi sitesi olan "www.turkkalite.net" den ulaşılabılır.

YAYIN HAKKI

Yayın hakkı "TÜRK KALİTE VE SERTİFİKASYON ANI" na aittir.

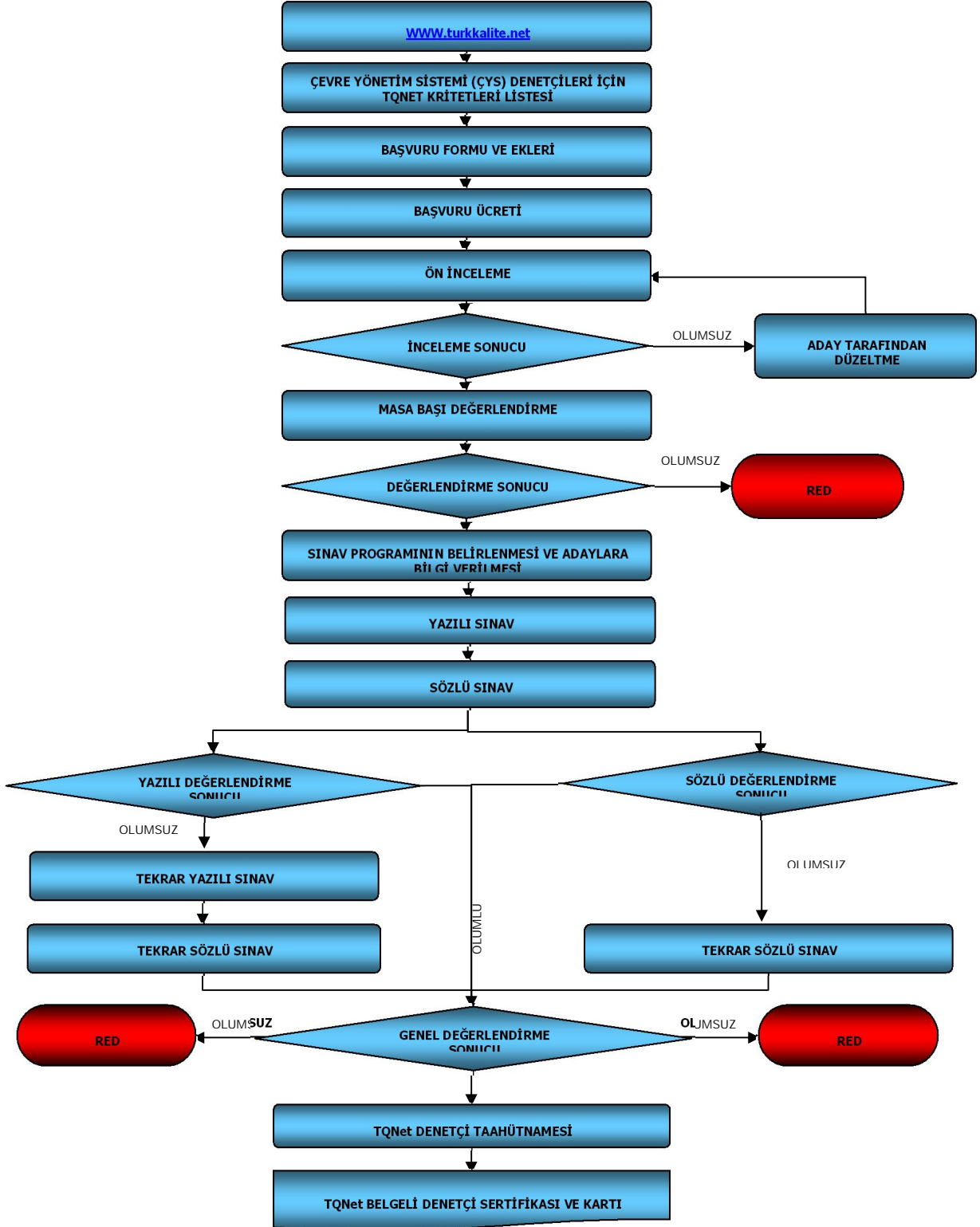


ONAY TARİHİ : 10.04.2008

BASILMIŞ HAL KONTROLSUZ KOPYADIR

YAYIN TARİHİ : 10.04.2008

TONET PERSONEL BELGELENDİRME





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİNİN ÇERİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 4/15 TQNet-DB LT.003/REV05

1. Bölüm

1.1.1 Bu doküman TQNet tarafından, TQNet Personel Belgelendirmesi için başvuruda bulunacak adaylarda aranan özellikleri belirlemek, başvuruların dünya standartlarına uygun olarak değerlendirilmesinde kullanılmak amacıyla ve Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) denetçilerine geçerli ve uluslararası alanda tanınmış bir zemin sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

1.1.2 Bu kriterler oluşturulurken, ISO 19011:2002, ISO 14001:2004 standartları ile BD-05-2007 Specification for the Development of Certification Schemes for QMS & EMS Auditors IPC eması referans olarak kullanılmıştır.

1.1.3 Bu doküman 6 ayrı bölümden oluşmaktadır.

1. Bölüm : Giriş, denetçi seviyeleri

2. Bölüm : Adaylarda aranan standartlar, tüm çevre yönetim sistemi denetçileri (bağımsız denetçi/denetçi) için istenen gereklilikler, kabul edilebilir denetim tipleri

3. Bölüm : Başvurular, aday denetçiden müracaat sırasında istenecek belgeler

4. Bölüm : Başvuruların değerlendirilmesi, sınav bilgileri, sınav değerlendirilmesi, belgelendirme

5. Bölüm : Gözetim, tekrar belgelendirme için gerekli olan standartlar, tekrar belgelendirme için müracaat sırasında istenecek belgeler

6. Bölüm : Diğer bilgiler, ücretler, personel belgesi ve kimlik kartları, şikayetler, itirazlar, TQNet personel belgesinin geri alınması ve iptali, gizlilik.

1.2 Denetçi Seviyeleri

Çevre Yönetim Sistemi Denetçisi: Masabağı (denetim, denetim tecrübesi, denetçi denitimi ve denetim tecrübesini kriterlerini sağlayan) değerlendirilmesini geçen ve TQNet tarafından uygulanan yazılı ve sözlü sınavda başarılı olan adaylar.

Çevre Yönetim Sistemi Bağımsız denetçisi: Masabağı (denetim, denetim tecrübesi, denetçi denitimi ve denetim tecrübesini kriterlerini sağlayan) değerlendirilmesini geçen, denetim ekibine liderlik etmiş olan ve TQNet tarafından uygulanan yazılı ve sözlü sınavda başarılı olan adaylar.





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİNİN ÇİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 5/15 TQNet-DB LT.003/REV05

2. BÖLÜM

2.1 ADAYLARDA ARANAN KRİTERLER

2.1.1 Kişisel Nitelikler

Adaylar etkili ve yararlı bir denetim için gereken; ahlaklı, açık fikirli, diplomatik, gözlemci, kavrayıcı, çok yönlü, ısrarcı, kararlı, kendine güvenen kişisel niteliklere sahip olmalıdır.

2.1.2 Beceri ve Bilgi

Çevre Yönetim Sistemi denetçilerinin aşağıdaki alanlarda bilgi ve beceriye sahip olmaları gerekmektedir;

- Çevre Yönetimine İlişkin Metotlar ve Teknikler : Çevre terminolojisi, çevre yönetim prensipleri ve bunların uygulanması. (Çevresel hususlar/etkilerin değerlendirilmesi, ömür döngüsü değerlendirilmesi, çevresel performans değerlendirilmesi gibi.)
- Çevre Bilimi ve Teknolojisi : İnsan faaliyetlerinin çevre üzerindeki etkisi, ekosistemlerin etkileşimleri, çevre ortamları (hava, su, toprak gibi), doğal kaynakların yönetilmesi (fosil yakıtları, su, bitki örtüsü, hayvan topluluğu), genel çevre koruma metotları.
- İşletmelerin Teknik ve Çevresel Yönleri : Sektöre özel terminolojisi, çevresel hususlar ve etkiler, çevresel hususların önemini değerlendirme metotları, işletme proseslerinin, ürünlerin ve hizmetlerin kritik özellikleri, izleme ve ölçüm metotları, kirlenmeyi önleme teknolojileri.

2.1.3 Eğitim ve Deneyimi

2.1.3.1 Adaylar, en az lise öğrenimlerini tamamlamış olmalıdırlar.

2.1.3.2 Çalışma alanlarıyla ilgili, değerlendirme ve karar verme yetkisinde teknik, uzmanlık ya da idari pozisyonda en az 5 yıllık tecrübesine sahip olmalıdır. (*Teknik, uzmanlık ya da idari bir pozisyonda elde edilmiş deneyimi, Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) konularında edinilmiş deneyimi ile eşit durumda sayılabilir.)

2.1.3.3 Yüksek öğrenim mezunlarında toplam deneyimi en az 4 yıl olmalıdır.

2.1.3.4 Toplam deneyiminin en az 2 yıllık bölümü Çevre Yönetim Sistemi ile ilgili faaliyetlerini içermelidir. Bu 2 yıllık tecrübe müracaat tarihinden en fazla 5 yıl öncesine kadar kabul edilir. (*Söz konusu çevre yönetim sistemi deneyimi, bir Çevre Yönetim Sisteminin (KYS) kurulması, uygulanması ve/veya denetlemesini içermektedir.)

2.1.3.5 Adaylarda Çevre Mevzuat Eğitimi artı aranmaktadır. Çevre Mühendislerinde bu artı aranmamaktadır.





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİNİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 6/15 TQNet-DB LT.003/REV05

2.1.4 Denetçi E İtimi

2.1.4.1 Adaylar, TQNet onaylı veya IPC üyesi (www.iatca.com current members&link) di er yetkili kurulu larca onaylanmı kurulu lardan alınmı bir Çevre Yönetim Sistemi (KYS) Ba denetçi/Denetçi e itimini (en az 40 saatlik) ba arı ile tamamlamı olmalıdır.

Onaylı bir Çevre Yönetim Sistemi Ba denetçi/Denetçi e itim konuları a a ıdaki gibi olmalıdır ;

- Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) Tanımlamaları
- Çevre Yönetim Sistemi Temelleri
- TS-EN-ISO 14001:2004, TS-EN-ISO 19011:2004 Standardları
- TS-EN-ISO 14001 Standardının Denetçi Gözüyle ncelenmesi
- TS-EN-ISO 19011:2004 Kalite Çevre Yönetim Sistemleri Tetkik K ilavuzu
- Denetim Sistemi ve Denetim Tipleri
- Ba denetçi/Denetçinin Nitelikleri
- Denetime Hazırlık, Denetimin Planlanması, Gerçekle tirilmesi ve Raporlanması
- Kontrol Listeleri
- Uygunsuzluk Raporu Yazımı
- Düzeltici Faaliyetler ve Takip Tetkikleri
- Pratik Çalı malar

TQNet Onaylı E itim programlarına www.turkkalite.net adresinden ula abilirsiniz.

2.1.5 Denetim Tecrübesi

2.1.5.1 Çevre Yönetim Sistemi Denetçi Seviyesi için

2.1.5.1.1 Adaylar, bir denetleme grubunun üyesi olarak ISO 14011 ve ISO 14012 kriterlerine uygun olarak gerçekte tirilmi en az (4) tam Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) denetim tecrübesine sahip olmalıdır. Toplam denetim deneyimi, yerinde olmak üzere (20) günden az olmamalıdır. (*Denetimler son ardı ık 3 yıl içinde tamamlanmı olmalıdır.)

2.1.5.1.2 ISO/IEC 19011:2002' de tanımlanan denetim sürecinin tüm yönleri denetim süresince IAF veya EA üyesi olan bir akreditasyon kurumunca akredite edilmi bir belgelendirme kurulu unun yetkilendirdi i bir ba denetçinin veya TQNet Personel Belgesine sahip bir ba denetçi direktifi do rultusunda kazanılmı olmalıdır.

2.1.5.2 Çevre Yönetim Sistemi Ba denetçi Seviyesi için

2.1.5.2.1 Adayların, Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) denetçilik derecesi için gereken artları kar ılıyor olması gerekmektedir.

2.1.5.2.2 Adaylar, bir denetleme grubunun üyesi olarak en az (5) tam Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) denetim tecrübesine sahip olmalıdır. Toplam denetim deneyimi, yerinde olmak üzere (15) günden az olmamalıdır. (*Tetkikler son ardı ık iki yıl içinde tamamlanmı olmalıdır.)





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİNİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 7/15 TQNet-DB LT.003/REV05

2.2 Kabul Edilebilir Denetim Tipleri

2.2.1 3. taraf belgelendirme ve/veya gözetim denetimleri kabul edilmektedir. Ancak 3 gözetim denetimi 1 tam Çevre Yönetim Sistemi denetimine denk olarak kabul edilecektir.

2.2.2 A a) da belirtilen denetimler tarafımızdan kabul edilmeyecektir;

- 6 saati sahada geçmeyen ve (1) günden (1 günlük çalışma saati 8 saat olarak alınmaktadır) daha az süre ile denetim programı oluşturulan denetimler
- Eğitim denetimleri tamamlanmadan gerçekleştirilen tüm denetimler tarafımızdan kabul edilmeyecek ve bu bilgiler değerlendirilmeye alınmayacaktır.
- Belgelendirme kurulu yetkilisi tarafından onaylanmamış ve kağıtlenmemiş Denetim Çizelgesi kabul edilmeyecektir.

3. BÖLÜM

3.1 Başvurular

Yukarıdaki şartları sağlayan adaylar "TQNet.FR.010 TQNet Denetçi Onay Başvuru Formu" ve "TQNet.FR.011 Denetim Çizelgesini" doldurarak, ekleri ile birlikte TQNet Genel Müdürlüğü, 1348 sok. No:17/206 Teknik Malzeme Merkezi Yenişehir / İzmir adresine elden veya posta ile başvurabilirler.

3.2 Aday Denetçiden Müracaat Sırasında İstenen Belgeler

- TQNet-DB FR.010 Personel Belgelendirme Başvuru Formu
- Diploma fotokopisi

(Diploması noter tasdikli olmalı ya da orijinali TQNet Kalite Müdürü tarafından görüldükten sonra fotokopisi alınacaktır.)

- Onaylı Başvuru Denetçi Eğitim Başarı Sertifikası
- Çevre Mevzuat Eğitim Sertifikası

(Sertifika noter tasdikli olmalı ya da orijinali TQNet Kalite Müdürü tarafından görüldükten sonra fotokopisi alınacaktır.)

- TQNet-DB FR.013 Denetim Çizelgesi

(Belgelendirme Kurulu üyesi tarafından onaylanmış olmalıdır.)

- Başvuru ücretinin yatırıldığını gösteren dekont
- Belgelendirme kurullarından alınmış resmi referans mektupları
- Çalışmış olduğu yer(ler)inden yapmış olduğu ilgili resmi referans mektupları





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİN ÇİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 8/15 TQNet-DB LT.003/REV05

4. BÖLÜM

4.1 Ba vuru ların De erlendirilmesi

4.1.1 Ön nceleme

4.1.1.1 Ön inceleme a amasında aday tarafından beyan edilen ba vuru kayıtları ve evrakları Kalite Müdürü kontrol edilir.

4.1.1.2 Kontrol a amasında ba vuru kayıtlarında eksiklik tespit edilmesi durumunda adaya eksiklikleri e-mail olarak gönderilir ve adaydan düzeltme istenebilir.

4.1.1.2 Masaba ı De erlendirme

4.1.1.2.1 Ba vuru sırasında aday tarafından sunulan tüm kayıtların ve belgelerin do rulu u ve geçerlili i Kalite Müdürlü ü tarafından ara tırılarak teyit edilir. Gerekli hallerde referans soru turması yapılabilir.

4.1.1.2.3 Ba vuru artlarını sa layan adaylar Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) Denetçi/Ba denetçi sınavına davet edilir. artları sa layamayan adaylara ret gerekçelerini içeren resmi yazı e-mail veya fax olarak gönderilir.

4.2 Sınav Bilgileri

Sınav bölümü; yazılı ve sözlü olmak üzere iki kısımdan oluşur.

4.2.1 Soruların Hazırlanması ve Yönetimi

4.2.1.1 Sınav soruları konu ile ilgili TQNet Program Komitesi tarafından geliştirilmekte ve düzenli aralıklarla gözden geçirilmektedir.

4.2.1.2 Soruların güncellenmesi ve kontrolü u iki ana yöntemle gerçekleştirilir:

- Sınavlar esnasında ve sonrasında cevaplardan edinilen bilgiler,
- İlgili alandaki standart / regülasyonun güncellenmesi

4.2.1.3 Gerektiğinde, soruların incelenmesi ve de iklilik yapılması veya yeni sorular eklenmesi amacıyla Program Komitesi toplantı yapar.

4.2.1.4 TQNet' in her bir belgelendirme kategorisi için yeterli miktarda soru bankası bulunmaktadır. Sınavlardan önce soruları rast gele seçen bilgisayar programı yardımıyla sınav soruları hazırlanmaktadır.

4.2.1.5 Soruların seçimi ISO 14001 ve ISO 19011 standartlarında belirtilen konulara göre yapılır. Her konudan soru sorulmak zorundadır.





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİN ÇİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 9/15 TQNet-DB LT.003/REV05

4.2.2 Yazılı Sınav

4.2.2.1 Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) Denetçi yazılı sınav formatı aşağıdaki gibidir:

Soru tipleri	Toplam Soru Adeti	Toplam Puan	Min. Alınması gereken puan
Çoktan Seçmeli	30 soru	30 puan	21 puan
Kompozisyon	5 soru	30 puan	21 puan
Durumlar	4 soru	40 puan	28 puan
TOPLAM			70 puan

4.2.2.2 Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS) Ba denetçi yazılı sınav formatı aşağıdaki gibidir:

Soru tipleri	Toplam soru adeti	Toplam puan	Min. Alınması Gereken Puan
Çoktan Seçmeli	30 soru	15 puan	10,5 puan
Kompozisyon	3 soru	45 puan	31,5 puan
Durumlar	4 soru	40 puan	28 puan
TOPLAM			70 puan

4.2.2.3 Bu kısımda aday 100 tam puan üzerinden en az 70 puan alırsa başarılı sayılır. Aday her bölümden de min. % 70 başarı sağlamak zorundadır. Aday sınavın bir bölümünden de % 70 altında alması durumunda başarılı sayılır. Adayın hangi seçeneği tercihlediği konusunda bir tereddüt olması halinde ilgili soru yanlış cevaplanmamı sayılır.

4.2.2.5 Yazılı sınav süresi 120 dakikadır. Yazılı sınav tamamlandıktan sonra 20 dakika ara verilir ve sözlü sınav bölümüne geçilir.

4.2.3 Sözlü Sınav

4.2.3.1 Sözlü sınavda, tüm adaylar sınav odasına alınır. Denetçi kategorisinde başvurmuş adaylara yazılı sınavda durumlar bölümünde yazılı olarak cevaplamı oldukları sorulardan herhangi iki vaka durumu, ba denetçilere ise kompozisyon bölümünde ba denetçiye özel olarak sorulmuş olan soru ile vaka durumlarından herhangi bir tanesini Uzmanların adaya yöneltmiş oldukları sorular doğrultusunda cevaplandırılması istenecektir.

4.2.3.2 Sözlü sınav süresi her aday için 30 dakikadır. Oturum bitmesinden 5 dakika önce, mülakatı yürüten Belgelendirme Uzmanlarınca haber verilir. Bu anda Belgelendirme Uzmanları tarafından sözlü sınav konularının toparlanması gerekmektedir. Süre bitiminde, aday nazikçe salonu boşaltmalıdır. Bu amaçla Belgelendirme Uzmanlarının aday performansı ile ilgili yorum yapmalarının yasaktır.





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLER ÇİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 10/15 TQNet-DB LT.003/REV05

4.2.3.3 Adayların sözlü çalışmalarındaki de erlendirme a a ıdaki unsurlar göz önüne alınarak de erlendirilir;

- Adayın sözlü sınavda sorulan sorulara verdi i cevaplara
 - Olayda varılan sonuçlara
 - Adayın kendini savunmadaki performansına
 - Belgelendirme Uzmanlarının adaya yöneltti i sorulara verdi i cevaplara
- ba lıdır.

4.2.3.4 Adayın sözlü bölümünden ba arılı sayılabilmeleri için en az 70 puan almaları gerekir.

4.2.4 Sınav De erlendirmesi

4.2.4.1 Sınav sonuçları adaylara e-mail olarak gönderilecektir. Adayın sınav sonucuna yazılı olarak itiraz etme hakkı saklıdır.

4.2.4.2 Sınavın genel ba arısı için aday her iki kısımdan da ba aralı olmak zorundadır. Aday; yazılı sınavdan ba arılı, sözlü sınavdan ba arısız olması durumunda müteakip sınavda sadece sözlü sınava katılabilir.

4.2.4.3 Ancak sözlü sınavdan ba arılı yazılı sınavdan ba arısız olması durumunda müteakip sınavda her iki kısımdan da sınava katılmak zorundadır. Tekrar sınavlar için adaydan herhangi bir ücret talep edilmez. TQNet Kalite Müdürlü ü tarafından bir sonraki sınav programı adaya e-mail olarak gönderilmektedir. Ayrıca sınav programı www.turkkalite.net web sayfasında duyurulmaktadır.

4.2.5 Yazılı Sınav Kuralları

- Adayların sınav saatinden en az 15 dk önce sınav salonunun da bulunmaları gerekmektedir.
- Adaylar sınav görevlisi tarafından belirtilen sınav zamanına ve planına uymak zorundadırlar.
- Matematiksel i lemler bulunan yazılı sınavlarda data bankası olmayan hesap makinesi ve yabancı adayların katıldı ı sınavlarda genel bir sözlük kullanılmasına izin verilir.
- Soruların bireysel olarak cevaplandırılmalıdır. Sınav esnasında adayların birbirleriyle yardımla malarını ve konu maları yasaktır.
- Sadece sınav görevlilerinin da ıttı ı ka ıtlara/formlara cevaplarını yazabilecekler, ba ka ka ıt kullanmaları yasaktır.
- Masalarının üzerinde hiçbir doküman, kitap, dosya, not defteri vs yardımcı materyal bırakmamaları gerekmektedir. (stisnai olarak ana dili Türkçe olmayanlara genel amaçlı sözlük kullanma izni verilebilir). Sadece yazılı ve sözlü sınavda ISO 9001 standardı kullanılabilir.
- Sınav esnasında cep telefonu vb. aletlerin ve ekipmanların kullanımı yasaktır.
- Sınav süresince sigara içmek yasaktır.





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİNİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 11/15 TQNet-DB LT.003/REV05

- Yazılı sınav süresince lavaboya gitmek yasaktır.
- Sınav başlama saatinden ilk 15 dakika içerisinde aday sınav kağıdını v ererek sınavdan çıkamaz.
- Sınava geç kalma durumunda ilk 15 dakikalık geç kalmalarda aday sınava girebilir.

4.2.5.1 Adayların sınav görevlileri ile bir tarafsızlığı zedeleyecek bir ilisi kisi olması halinde aday sınav görevlilerinden reddederek di er sınav görevlisi ile sınava devam etme ya da müteakip sınavlara katılma hakkına sahiptir.

4.2.5.2 Adaylar sınav görevlisini red etme gerekçesini, sınav sonrası gerekçeleriyle birlikte yazılı olarak belirtmek zorundadır.

4.2.6 Sözlü Sınav Kuralları

4.2.6.1 Sözlü sınav de erlendirme sisteminin uluslar arası formatı gere i, adaylara yanıltıcı ve çeldirici, ısrarlı sorular sorulabilir. Adayların; bu gibi durumlarda, konunun de erlendirme sisteminin bir parçası oldu u ve ki isel olarak algılanmaması gerekti inin bilincinde olmaları gerekmektedir.

4.2.6.2 Adayların sınav görevlileri ile bir tarafsızlığı zedeleyecek bir ilisi kisi olması halinde aday sözlü sınav öncesi sınav görevlilerinden reddederek di er sınav görevlisi ile sınava başlama hakkına sahiptir.

4.2.6.3 Sözlü sınav süresince ses kayıt cihazı ve/veya kamera sistemi açık olacaktır.

4.3 Belgelendirme

4.3.1 Belgelendirme Uzmanları tarafından de erlendirilen yazılı ve sözlü sınavlar sonucu en az 70 puan alan adayların başvuru dosyası ve tüm de erlendirme kayıtları ile birlikte TQNet Genel Müdürü' ne onay için sunulur.

4.3.2 Adayın tüm başvuru dosyası ve kayıtları TQNet Genel Müdürü tarafından tekrar de erlendirilerek onaylanır.

4.4 TQNet Personel Belgesinde (Denetçiden Ba denetçili e Geç i) Üst Seviyeye Geç i

4.4.1 Belge süresinin herhangi bir zaman diliminde, bir üst seviyeye geç i te, o seviye için gereken denetim tecrübesinin sa lanmı olması gerekmektedir. Bir Üst Seviyeye Geç i Ücreti yatırıldıktan sonra dekont ile birlikte "TQNet-DB FR.013 Denetim Çizelgesi" nin TQNet' e gönderilmesi gerekmektedir.

4.4.2 Bir üst seviyeye geç i a masında tekrar bir yazılı ve sözlü sınav programı uygulanmaktadır.





ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİNİN ÇİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 12/15 TQNet-DB LT.003/REV05

5. BÖLÜM

5.1 Gözetim/Performans Değerlendirme

5.1.1 TQNet personel belgesinin geçerlilik süresi 3 yıldır. TQNet personel belgesine sahip kişiler sertifikalarının geçerlilik süresi içerisinde yılda (1) kez en az bir gözetim amacıyla izlemeye alınır.

Gözetim metodları,

- Denetçi değerlendirme anketi Her yıl
- Kişinin tetkikine nezaret etme İkiyapı denetimde değerlendirme sonucuna göre
- Kişinin hakkındaki şikayetlerin değerlendirilmesi Her şikayet sonrası

vb. yöntemlerden bir ya da birkaçı olabilir.

5.1.2 TQNet Personel Belgesine sahip kişiler, belgelendirme tarihinden bir yıl sonrasında o yıl içerisinde gerçekleştirilen denetimleri "TQNet-PB FR.013 Denetim Çizelgesi" ne aktararak TQNet iletmek zorundadır.

5.2 Tekrar Belgelendirme için Gerekli Olan Artılar

5.2.1 TQNet Personel Belgesinin geçerlilik süresi 3 yıldır. Belgelendirme tarihinden itibaren denetçi seviyesi belgelendirilenler için; her yıl için en az (2) defa denetim ve toplam belge süresi için (3 yıl) en az 6 defa denetim (her yıl yapılan denetimler dahil) gerçekleştirilmelidir. Bu denetçi seviyesinde belgelendirilenler için; her yıl en az (2) defa denetim, denetimlerin en az (1) tanesinde bu denetçi olarak görev almış olmalıdır ve toplam belge süresi için (3 yıl) en az 6 defa denetim (her yıl yapılan denetimler dahil) gerçekleştirilmelidir.

5.2.2 Üç yıl sonunda en az 45 saat kabul edilebilir onaylı profesyonel eğitim alınmalıdır. Profesyonel eğitim içerikleri; denetim yetkilerini artıracak konularda olması gerekmektedir. Alınacak eğitimler aşağıda belirtilen konular içerisinde yer almalıdır

- Çevre Yönetim Sistemi ile ilgili (Örn; Mevzuatlar ve kanunlar, işletme faaliyetlerinin ve üretim yöntemlerinin teknik ve çevre boyutlarının tanımlanması ve gözden geçirilmesi, risk enerji ve zaman yönetimi, istatistiksel proses kontrol, çevre konusundaki kanuni düzenlemeler, karar verme tekniklerinin çevre boyutları ve etkileri, atık yönetimi ekolojik sistemler, ürün tasarımı, atık yönetimi yöntemleri, acil durumlara hazırlanma ve reaksiyon) eğitim, seminer, çalıştay ve/veya kongre
- Denetimle ilgili (Denetim etkinliğinin geliştirilmesi, problem çözme teknikleri, grup çalışması ve çalışan motivasyonu, kabul örnekleme, sistem tetkiklerine hazırlık ve planlama yöntemleri ...) eğitim, seminer, çalıştay ve/veya kongre

5.3 Tekrar Belgelendirme için Müracaat Sırasında Göstenecek Belgeler

1. TQNet-DB FR.013 Denetim Çizelgesi

2. Eğitim Sertifikaları

3. Tekrar Belgelendirme ücretinin yatırıldığını gösteren dekont



ONAY TARİHİ : 10.04.2008

BASILMI HAL KONTROLSUZ KOPYADIR

YAYIN TARİHİ : 10.04.2008



ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİNİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 13/15 TQNet-DB LT.003/REV05

5.4 Belgelendirmeye Esas Olan Standart Değişikliği

5.4.1 TQNet Personel Belgesinin geçerlilik süresinin herhangi bir döneminde belgelendirmeye konu olan ISO 14001:2004 standardının revizyonu durumunda, standartlardaki değişikliğin kapsamına göre belgeli kişi www.turkkalite.net adresinde yayınlanacak olan uyum süresi içerisinde;

- İlgili standarda göre düzenlenmiş bağımsız denetçi eğitim sertifikasını
- İlgili standarda göre yapılmış en az 2 tam denetimi (Belgelendirme ve Tekrar Belgelendirme) "TQNet-DB FR.013 Denetim Çizelgesi" ne aktararak

TQNet Genel Müdürlüğüne gönderilmesi gerekmektedir.

5.4.2 Yapılan incelemeler sonucuna göre, belgelendirilmiş olan kişiler; standartlardaki değişikliğin kapsamı esas alınarak hazırlanmış olan sadece yazılı sınava tabi tutulurlar. Yazılı sınav tarihi www.turkkalite.net adresinde ilgili tüm taraflara duyurulur.

6. BÖLÜM

6.1 Diğer Bilgiler

6.1.1 Ücretler

Ücretler TQNet Genel Müdürlüğü tarafından yıllık olarak düzenlenmektedir. Geçerli ücretlerin detayları www.turkkalite.net adresinde yer almaktadır.

6.1.1.1 TQNet Yetkinlik Bazlı (ISO 17024) Personel Belgelendirme için Doküman İnceleme, Sınava Giriş ve Sertifikasyon ücreti

6.1.1.1.1 Bağımsız esnasında ödenmesi gerekli olan ücrettir. Bağımsız ücreti olmayan bağımsızlar değerlendirilmeye alınmaz. Bu ücret kapsamında; doküman inceleme, sınava giriş, sertifika ve kimlik kartı yer almaktadır. Bağımsız bağımsız olur ise geri ödenmez.

6.1.1.2 Yıllık Belgelendirme Ücreti

6.1.1.2.1 Her yıl yenilenecek olan sertifika ve kimlik kartı ücretini içerir. Bu ücretin her yıl (1) ay önceden ödenmesi beklenmektedir.

6.1.1.3 Bir Üst Seviyeye Geçiş Ücreti

6.1.1.3.1 Bu ücret; Personel Belgelendirmesinde bir üst seviyeye geçiş için sınava giriş ve sertifikasyon maliyetini kapsar. Yeniden derecelendirme bağımsız esnasında ödenmesi gerekir ve bağımsız ücreti gibi yeniden derecelendirme ücreti geri ödenmez.

6.1.1.3.2 TQNet Personel Belgelendirme sürecinin herhangi bir aşamasında yeniden derecelendirme talebinde bulunulabilir.



6.1.1.4 Tekrar Belgelendirme Ücreti

6.1.1.4.1 Tekrar belgelendirme sürecinin maliyetini içerir. Bu ücret kapsamında; doküman inceleme, sertifika ve kimlik kartı dahildir. Tekrar belgelendirme başvurusu esnasında ödenmesi gerekir ve başvuru ücreti gibi tekrar belgelendirme ücreti geri ödenmez.

6.1.2 TQNet Personel Belgesi ve Kimlik Kartı

6.1.2.1 TQNet Genel Müdürlüğü tarafından; TQNet Personel Belgesi almaya kazanan adaylara TQNet Personel Belgesi ve Kimlik Kartı gönderilecektir.



6.1.2.2 TQNet Genel Müdürlüğü tarafından; TQNet Personel Belgesi almaya hak kazanan adaylara TQNet Personel Belgesi ve Kimlik Kartı gönderilecektir. Yıllık belgelendirme ücreti ödendiği takdirde ve diğer TQNet yükümlülüklerine uyulduğu sürece her yıl belge ve kart yenilecektir.

6.1.2.3 Bu belge ve kart kişiye özel olmasına rağmen TQNet gerekli hallerde kimlik kartını ve belgeyi tekrar geri isteyebilir.

6.1.2.4 TQNet; gizlilik beyanı gerektiren belgelendirilen kişilerin kişisel bilgileri "TQNet-DB FR.010 TQNet Personel Belgelendirme Başvuru Formunda" kişisel onayı doğrultusunda TQNet tarafından www.turkkalite.net adresinde yayınlanır.

6.1.3 İkiyetler

6.1.3.1 TQNet tarafından belgelendirilen kişi hakkındaki ikiyetleri almak için iki yöntem vardır:

1. İkiyet sahibinin herhangi bir yazılı yöntemle başvurusu,
2. İlgili taraflarca www.turkkalite.net web sitesinde yer alan "TQNet-DB FR.024 İkiyet Formu" nun TQNet'e ulaştırılması.
3. Belgelendirilen kişinin TQNet-DB FR.024 İkiyet Formu" ile hakkında yapılabilecek ikiyeti 15 gün içinde TQNet'e ulaştırması.



ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ (ÇYS) DENETÇİLERİNİN ÇİN TQNet KRİTERLERİ

SAYFA 15/15 TQNet-DB LT.003/REV05

6.1.3.2 TQNet'e yapılan şikayetler 30 gün içerisinde sonuçlandırılır ve şikayete konu olan belgeyi kimisi hakkında verilen karar resmi yazı ile kendisine iletilir. Ayrıca şikayetler hakkında verilen karar belgeyi kimisinin isel dosyasına kaydedilir. Karar, ilgili tüm taraflara bildirilinceye kadar takip altında tutulur.

6.1.4 İtiraz

6.1.4.1 İlgili kimisi isel bilgilerini belge/kart numarasını tarihini de belirterek itiraz nedenini delilleriyle birlikte TQNet'e yazılı olarak ulaştırılacaktır.

6.1.4.2 TQNet Genel Müdürlüğüne itiraz ile ilgili çalışmaları tamamlayarak ve 30 gün içinde sonuçlandırır. Karar itiraz sahibine yazılı olarak bildirilir.

6.1.5 TQNet Personel Belgesinin Askıya Alınması ve İptali

6.1.5.1 TQNet Personel Belgesinin askıya alınması veya iptali aşağıdaki durumlarda söz konusu olur. Bu durumda ilgili kimisi yazılı olarak bilgi verilir.

- TQNet Personel Belgesine sahip kimisi hakkında yazılı delil ile ispatlanan ve kesinleşmiş şikayet olması
- TQNet.FR.010 Başvuru Formu "Aday Beyanı" bölümünde belirtilen hükümlere aykırı fiil veya durum
- Belgelendirme durumuna yanlıştır atıf veya belgenin ya da kimlik kartının uygunsuz kullanımı.

6.1.5.2 TQNet Program Komitesi; her bir durumla ilgili tüm tarafların delil ve iddialarını dikkate alarak, inceler ve Program Komitesinin görüşleri doğrultusunda TQNet Genel Müdür'üne nihai kararını verir. Bu karar ilgiliye yazılı olarak bildirilir, bir kopyası da ilgilinin isel dosyasında saklanır.

6.1.5.3 TQNet Personel Belgesi ve kimlik kartı askıya alınan veya iptal edilen kimisiler belgenin ve kimlik kartının asıllarını 30 gün içinde TQNet Genel Müdürlüğüne göndermek zorundadırlar. Belgeyi kimisinin alınan karara itiraz hakkı saklıdır.

6.1.6 Gizlilik

6.1.6.1 TQNet; gizlilik beyanı gerektiren adayların bilgilerinizi muhafaza edecektir. Belgelendirme kararı alındıktan sonra iletişim bilgileri, www.turkkalite.net adresindeki açık veri tabanına adayın isteği doğrultusunda kayıt olacaktır.

