



GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMANLIK BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 1/21 TQNet.LT.035/REV00

Giriş

Bu doküman TQNet tarafından Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi danışmanlarını belgelemek için; ba vuruda bulunan adaylarda aranan özellikleri belirlemek ve başvuruların TQNet emalarına uygun olarak değerlendirilmesinde kullanılmak amacıyla oluşturulmuştur.

Birçok sayıda danışman çeşitli sektörlerde Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi (GGYS) sürecinin gerçekleştirilmesinde kuruluşlara yardımcı olmaktadır. Bir kuruluşun yetkin bir Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi (GGYS) danışmanı seçebilmesi, Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi'nin planlanmış hedeflerine en etkin ve masrafsız şekilde ulaşmasının garantilenmesinde önemli bir unsurdur.

Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Danışmanlığı Belgeleme Eması, yetkili danışmanların imtiyazlarının belgelendirilmesinde yardımcı olur ve ayrıca belgeli danışmanların arasından yetkin olanların seçilmesinde yardımcı olur.

Nitelik ve deneyim baz alınarak, başvurulara tescil için aşağıdaki seviyelerden sunulabilir;

- Danışman
- Kıdemli Danışman
- Baş Danışman

Bu emam altında belgeleme, TQNet belgeleme şartlarını yerine getiren tüm başvurular için sınır olmadan geçerlidir. Baş vuruda bulunan danışman, edindiği deneyimi çerçevesinde, başvuru formunda yer alan Grup Kodları içerisinde en fazla 4 kod seçebilir.

Bu doküman 5 ayrı bölüme ayrılmıştır.

1. Bölüm : Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi danışmanlığı belgelemesinin tanımlanması
2. Bölüm : Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Danışmanlığı belgeleme kriterleri
3. Bölüm : Başvurular, adaylardan başvuru sırasında istenecek belgeler, başvuruların değerlendirilmesi ve belgeleme
4. Bölüm : Gözetim, tekrar belgeleme için gerekli olan şartlar
5. Bölüm : Diğer bilgiler, ücretler, belgeleme sertifikası ve kimlik kartları, şikayetler, itirazlar, belgenin geri alınması ve iptali, gizlilik.

EK A GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMANLIK BELGELENDİRME BAŞVURU FORMU

EK B DANIŞMANLIK PROJELERİ ÖZETİ

EK C DANIŞMANLIK KAYDI

EK D DENEYİM REFERANS YAZISI FORMATI





GIDA GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ
DANIŞMAN BELGELENDİRME PROGRAMI
EMASİ

SAYFA 2/21 TQNet.LT.035/REV00

Öneri ve geri bildirimlerinize değer veriyoruz. Son bilgiler için lütfen TQNet ofis ile iletişime geçiniz.

LETİM ÇİN

e-mail: www.turkkalite.net

Tel: 232 433 19 05

Fax: 232 433 19 08

ULABİLİRLİK

Bu dokümanın Türkçe kopyalarına, TQNet' in resmi sitesi olan "www.turkkalite.net" den ulaşılabılır.

YAYIN HAKKI

Yayın hakkı "TÜRK KALİTE VE SERTİFİKASYON Aİ" na aittir.



GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMAN BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 3/21 TQNet.LT.035/REV00

BÖLÜM 1

1.2 Tanımlar

Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi : Gıda güvenli i göz önüne alınarak, bir kurulu u yönetmek ve kontrol etmek için kullanılan amaçlara ulaşmak ve bu amaçları ve politikayı oluşturmak için ilgili veya birbirini etkileyen ö elemlerin saptanması ve uygulanması.

Gıda Güvenli i Yönetim Sisteminin Gerçekleştirilmesi : ISO 22000:2005, TS 13001 standardına uygun olarak dokümantasyon sisteminin oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması ve bunun etkinliğinin sürekli iyileştirilmesidir.

Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi Danışmanı: Gıda Güvenli i Yönetim Sisteminin gerçekleştirilmesi konusunda kurulu lara yardımcı olabilecek, tavsiye veya bilgi verebilecek nitelik ve yetkinliğe sahip olan kişidir.

Uluslararası Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi Danışmanı: Gıda Güvenli i Yönetim Sisteminin gerçekleştirilmesi konusunda kurulu lara yabancı dil (Türkçe dışında) ile yardımcı olabilecek, tavsiye veya bilgi verebilecek nitelik ve yetkinliğe sahip olan kişidir. (Adayların; KPDS Sınavından en az D veya C puan almış, TOFEL sınavından en az 200 puan almış veya yabancı dil eğitimi veren üniversiteden mezun olmuş veya millî eğitim bakanlığı onaylı ileri seviye yabancı dil kursunu başarıyla tamamlamış olmaları gerekmektedir. Aday, sertifika veya diploma veya sınav sonucu ile ilgili belgeleri müracaatında sunmalıdır.)

Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi Danışmanlık Belgelendirme Seviyeleri

- Danışman Seviyesi
- Kıdemli Baş Danışman Seviyesi
- Baş Danışman Seviyesi

Tam Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi: ISO 22000:2005' in tüm gerekliliklerini içeren gıda güvenli i yönetim sistemi.

Sponsor : Adayın kişisel nitelik ve deneyimlerini profesyonel olarak ispat edebilecek, adayı yakından tanıyan ve adaya referans olabilecek kişiler ve/veya kurulu lar.

Masa Baş De ğerlendirme : Müracaat sahibi adayın niteliklerini, yetkinliklerini de ğerlendirmek ve objektif kanıt oluşturmak amacıyla TQNet Danışman De ğerlendirme Uzmanları tarafından yapılan dokümantasyon inceleme ve do ğrulama faaliyetidir.

Danışman De ğerlendirme Uzmanları : TQNet tarafından yetkilendirilen; müracaat sahibi adayın başvurularında sunmuş olduğu ilgili dokümanları inceleme görevini yerine getirecek kişiler.

* Danışman De ğerlendirme Uzmanlığı bir belgelendirme derecesi değildir.





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMANLIK BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 4/21 TQNet.LT.035/REV00

BÖLÜM 2

ADAYLARDA ARANAN ÖZELLİKLER

2.1 Kişisel Nitelikler

Aday; danışmanlık hizmetleri için, Kalite Yönetim Sistemi Danışmanları ISO 10019 da tanımlanan; ahlak sahibi, gözlemci, kavrayıcı, çok yönlü, farklı, sebatlı, kararlı, kendine güvenen, iletişimci, pratik, hesap verebilir, kolaylaştıran gibi kişisel özellikleri sahip olmalıdır.

2.2 Nitelikler ve Bilgi

Aday, edindiği deneyimleri doğrultusunda başvuru formunda belirtmiş olduğu max. 4 Grup Kodu için aşağıda belirtilen, fakat bunlarla sınırlı olmayan standartlar hakkında yeterliliğe sahip olmalıdır.

2.2.1 Gıda Güvenli Yönetim Sistemleri Spesifik Bilgi ve Beceriler

2.2.1.1 İlgili Standartlar

Gıda güvenli yönetim sistemi danışmanları, kuruluşu etkileyebilecek aşağıda verilenler gibi ilgili uluslararası standartları anlama ve uygulama kabiliyetine sahip olmalıdır.

2.2.1.1.1 Gıda Güvenli Yönetim Sistemleri ile İlgili Standartlar

- HACCP sistemi için Kodeks Alimentarius
- Gıda hijyeni için Kodeks Alimentarius
- Türk Gıda Kodeksi
- ISO 22000:2005 Gıda Güvenli Yönetim Sistemleri – Gıda Zincirindeki Tüm Kuruluşlar için Standartlar
- ISO 15161:2001 Gıda ve İçecek Sanayinde ISO 9001:2008 Uygulama Rehberi
- ISO 19011:2002 Kalite ve çevre yönetim sistemleri tetkik kılavuzu

Ayrıca, danışmanlık hizmetleri için gerekli olan diğer standartlar hakkında da bilgi sahibi olmalıdır.

Tipik örnekler aşağıdakileri içerir fakat bunlarla sınırlı değildir.

- a. Sektöre özel standartlar
- b. Ölçme kontrol sistemleri standartları
- c. Akreditasyon standartları
- d. Uygunluk değerlendirme standartları
- e. Ürüne özgü standartlar
- f. Kanuni ve yasal standartlar

2.2.1.1.2 Diğer Standartlar

Gıda güvenli yönetim sistemi danışmanları ayrıca ISO 22000 serisini tanıtmak ve desteklemek için geliştirilmiş olan ISO kılavuzluk dokümanlarını da bilmelidir.

Aday, ulusal ve uluslararası belgelendirme/tescil ve akreditasyon sistemleri hakkında bilgi sahibi olmalıdır.





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMAN BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 5/21 TQNet.LT.035/REV00

- a. Ulusal ve uluslararası seviyede standardizasyon, belgelendirme ve akreditasyon sistemleri ve bu sistemlerin belgelendirilmesi için gerekli standartlar (ISO 17021 ve ISO 17025)
- b. Ürünlerin, sistemlerin ve personelin belgelendirilmesi için gerekli prosedürler

2.2.1.3 Genel Gıda Güvenliği Yönetim Prensipleri, Metodolojileri ve Teknikleri

Aday; uygun gıda güvenliği prensipleri, metodolojileri ve teknikleri hakkında bilgi sahibi olmalı ve bunları uygulayabildiğini göstermelidir.

- a. HACCP' in güncel ve geçerli prensipleri
- b. Ön gereksinim programlarının anlaşılması
- c. Gıda güvenliği tehlikelerinin tanımlanması
- d. Gıda güvenliği tehlikelerinin ve kritik kontrol noktalarının (KKN) belirlenmesi ve yönetimi, kontrol önlemlerinin etkinliğini değerlendirilmesi
- e. Gıda güvenliği konuları ile ilgili olarak düzeltici ve önleyici faaliyetler
- f. Gıda tedarik zinciri ile bağlantılı potansiyel gıda güvenliği tehlikelerinin değerlendirilmesi
- g. Gıda güvenliği yönetim sisteminin etkin olarak gerçekleştirilebilmesi için gıda güvenliği ile ilgili yasalar ve düzenlemeler
- h. Ürünler, prosedürler ve uygulamalar
- i. İlgili gıda güvenliği yönetim sistemi kuralları
- j. Sürekli iyileştirme araçları ve teknikleri
- k. Uygun istatistik teknikler
- l. Denetim metodolojileri ve teknikleri
- m. PUKÖ (Planla- Uygula- Kontrol et- Önlem Al) metodolojisi

2.2.1.4 Gıda Bilimi ve Teknolojisi

Adayların; mikroorganizmalar arasındaki temel etkileri, büyümeleri ve çoğalmaları, bunların gıda üzerinde olduğu kadar insanlar üzerindeki etkisi, kimyasallar, kaynakları, reaksiyonları ve bunların gıdalar üzerinde olduğu kadar insanlar üzerindeki etkileri konularında bilgi sahibi olmaları gerekmektedir.

Bilgi ve beceriler aşağıdaki konuları kapsamalıdır;

- Mikroorganizmalar ve gıda arasındaki etkileşim
- Bu etkileşimi yöneten faktörler
- Bu etkileşimi kolaylaştıran/engelleyen faktörler
- İyi Hijyen Uygulamaları ve HACCP arasındaki ilişkiler
- Tedarik zinciri ile bağlantılı olan potansiyel gıda güvenliği tehlikeleri
- Çeşitli kimyasal kirleticiler ve katkıların, kaynak ve etkileri
- Gıda kimyası hakkında genel bilgi





2.2.1.5 Operasyonların Teknik Durumları

Ba vuruda bulunan adayların, danışman hizmetleriyle ilgili aşağıda belirtilen ancak bunlarla sınırlı olmayan konular hakkında bilgi sahibi olmalıdır.

- Sektöre özgü terminoloji
- Sektöre özgü hijyen uygulamaları
- Operasyonel süreçlerin, ürünlerin ve hizmetlerin kritik nitelikleri
- Zileme ve ölçme teknikleri
- İyi Hijyen Uygulamaları (GHP)/ İyi Üretim Uygulamaları (GMP) nin sektör spesifik bilgisi
- Doğrulama ve geçerlilik teknikleri
- Gıda ürünlerinin korunması teknikleri

2.2.2 Kuruluşa Özel Bilgi ve Beceriler

2.2.2.1 Kanuni ve Düzenleyici Artılar

Adaylar, kuruluşun faaliyetlerine uygulanabilir ilgili kanuni ve düzenleyici artıların varlığını ve anlamını tanıma yeteneğine sahip olduğunu göstermelidir (örneğin: yerel, ulusal ve uluslararası)

Bu alanda ilgili bilgi, tipik olarak, örneğin ISO 22000:2005 gereğince kuruluşun ürünleri için geçerli kanun ve mevzuat artılarını içerir. Ayrıca aşağıdakileri de içerir;

- Uygulanabilir mevzuatlar
- Sözleşmeler ve anlaşmalar
- Uluslararası antitler ve kurallar

2.2.2.2 Ürün, Süreç ve Kuruluşla İlgili Artılar

Aday; kuruluşun ürünleri, prosesleri ve müşteri beklentileri hakkında yeterli derecede bilgi sahibi olduğunu ve kuruluşun içinde çalıştığı ürün sektörünün kilit faktörleri hakkındaki bilgisini gösterebilmelidir.

- a. Gıda güvenliğini izlemeye odaklanarak, kuruluş süreçleri ve ilgili ürünlerin kritik niteliklerinin tanımlanması,
- b. Kuruluşun süreçlerinin sıralamasının ve etkileşimlerinin anlaşılması ve bunların yasa ve mevzuat artılarını karışılmasındaki etkileri,
- c. Kuruluşun proseslerinin ve ilgili ürünlerinin kilit özelliklerinin belirlenmesi
- d. Kuruluşun içinde çalıştığı sektörün terminolojisinin anlaşılması

2.2.2.3 Yönetim Uygulamaları

Aday; gıda güvenliğini yönetim sisteminin kuruluşun genel yönetim sistemi ile nasıl bütünleştirildiğini ve etkileşimini anlamak için konuyla ilgili yönetim uygulamalarını gösterebilmelidir. Bu nedenle, başvuruda bulunan adaylar aşağıdaki yönetim uygulamalarına dair bilgi sahibi olmalıdırlar;

- Planlama ve kontrol





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMANLIK BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 7/21 TQNet.LT.035/REV00

- Stratejik yönetim
- Üretim/operasyon yönetimi
- Kaynak yönetimi
- Gıda güvenliği yönetimi
- Etkili iletişim ve eğitim

2.3 EĞİTİM

Adaylarda; üniversite mezunu olması aranmaktadır. Genel mikrobiyoloji ve gıda kimyası ile ilgili spesifik sektörlerde kabul görecektir üniversite diploması olmalıdır. (Gıda Mühendisi, Veteriner, Ziraat Mühendisi, Kimya Mühendisi, Kimya, Biyolog, Gıda Teknikeri, Kimyager)

Aday, eğitimi ile ilgili diplomalarını müracaatında sunmalıdır.

2.4 DENEYİM

Aday; danışmanlık hizmetinin idari, mesleki ve teknik yönleri hakkında iyi tecrübesine sahip olmalıdır. Bu iyi tecrübesi muhakeme, problem çözme ve bütün ilgili taraflarla iletişim içermelidir.

Geçmiş iyi tecrübesi ve başarılarla ilgili olarak doğrulanabilir referanslar önemlidir ve bunlar müracaatta aday tarafından sunulması gerekmektedir.

Danışmanın tecrübesi aşağıdakilerden bazılarının birleşimini içerebilir:

- a. Pratik iyi tecrübesi
- b. Yönetim tecrübesi
- c. HACCP, gıda güvenliği yönetim sistemi, resmi gıda kontrol sistemi tecrübesi
- d. HACCP, gıda güvenliği yönetim sistemi, resmi gıda kontrolü denetim tecrübesi
- e. Aşağıdakilerden biri veya birkaçı sıfatıyla gıda güvenliği yönetim sistemi uygulama tecrübesi:
 - Danışmanlık hizmetleri sağlayıcısı
 - Gıda güvenliği yönetim sistemi yönetim temsilcisi
 - Gıda güvenliği yönetimi ile ilgili bir fonksiyonu icra eden kişi
 - Gıda güvenliği ekip üyesi

Aday, tamamladığı eğitim seviyesine göre sahip olduğu deneyimini ispatlamalıdır.

Danışman Seviyesi için;

- Toplam en az 3 yıllık iyi deneyimi
- Toplam 3 yıllık iyi deneyiminin en az 2 yıllık bölümü HACCP, gıda güvenliği yönetim sistemi ile ilgili faaliyetlerini içermelidir.
- 2 tam Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi HACCP/ISO 22000:2005 projelerini gerçekleştirmiş/uygulama.
- Proje/takım lideri tarafından verilen görevlerin başımsız olarak başarılanması.
- Danışmanlık takımının tüm periyodik toplantılarıyla sonuç toplantısına katılımı olmalıdır.





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMAN BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 8/21 TQNet.LT.035/REV00

- Gıda Güvenli i Yönetim Sistemini kapsayan personel e itimlerini yürütmü olmalıdır.
- TQNet Belgeli denetçi/ba denetçi olması veya IAF veya EA üyesi olan bir akreditasyon kurumunca akredite edilmi bir belgelendirme kurulu u tarafından belgelendirilmi belgeli denetçi olması tercih edilebilir.

Kıdemli Ba danı man için;

- Toplam en az 5 yıllık i deneyimi
- Toplam 5 yıllık i deneyiminin en az 3 yıllık bölümü HACCP, gıda güvenli i yönetim sistemi ile ilgili faaliyetlerini içermelidir.
- 4 tam Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi HACCP/ISO 22000:2005 projelerini gerçekte tirme/uygulama.
- Görevlerin ba imsız gerçekte tirilmesi.
- Danı manlık takımının tüm periyodik toplantılarıyla sonuç toplantısına katılımı olmalıdır.
- Gıda Güvenli i Yönetim Sistemini kapsayan personel e itimlerini yürütmü olmalıdır.
- TQNet Belgeli denetçi/ba denetçi olması veya IAF veya EA üyesi olan bir akreditasyon kurumunca akredite edilmi bir belgelendirme kurulu u tarafından belgelendirilmi belgeli denetçi olması tercih edilebilir.

Ba danı man için;

- Toplam en az 8 yıllık i deneyimi
- Toplam 8 yıllık i deneyiminin en az 5 yıllık bölümü HACCP, gıda güvenli i yönetim sistemi ile ilgili faaliyetlerini içermelidir.
- 6 tam Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi HACCP/ISO 22000:2005 projelerini gerçekte tirme/uygulama.
- Görevlerin ba imsız gerçekte tirilmesi.
- Danı manlık takımının tüm periyodik toplantılarıyla sonuç toplantısına katılımı olmalıdır.
- Gıda Güvenli i Yönetim Sistemini kapsayan personel e itimlerini yürütmü olmalıdır.
- TQNet Belgeli denetçi/ba denetçi olması veya IAF veya EA üyesi olan bir akreditasyon kurumunca akredite edilmi bir belgelendirme kurulu u tarafından belgelendirilmi belgeli denetçi olması tercih edilebilir.

Danı manlık deneyiminin gıda güvenli i yönetim sistemleri konusunda olması gereklidir.

Gıda güvenli i yönetim sistemleri deneyimi aranan toplam i süresi içinde e zamanlı olabilir ancak müracaat tarihinden hemen önce tamamlanmı olmalıdır.

Aday i deneyimini belgeleyen referans dokümanları müracaatta sunmalıdır. Referans dokümanda adayın i vereninin veya mü terisinin imzası ve ka esi bulunmalıdır. Tüm bu dokümanlar TQNet tarafından masaba ı de erlendirmede do rulanacaktır.





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMANLIK BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 9/21 TQNet.LT.035/REV00

Bahsedilen tüm faaliyetler proje takım lideri veya müdürü tarafından yazılı olarak deklare edilmeli ve bu doküman TQNet'e sunulmalıdır.

Belgelendirme için sunulacak olan tüm Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi gerçeğe tırme/uygulama deneyimleri, başvuru dan en az 5 yıl önce edinilmiş olmalıdır.

Masa başı incelemesi için adaylar, farklı yıllarda, farklı şirketleri en az 2 tamamlanmış projelerinin Gıda Güvenli i Kalite El Kitaplarını ve Prosedürlerini TQNet'e sunmalıdır. TQNet, daha fazla sayıda proje için Gıda Güvenli i Kalite El Kitaplarına ve Prosedürlerini de içerecek şekilde ilave bilgi isteme hakkına sahiptir veya TQNet de rlendirmesinin herhangi bir seviyesinde desteklenen kurulu lardan bilgi isteme hakkına sahiptir.

NOT: Tamamlanmış 2 projenin; başvuru formunda aday tarafından beyan edilmiş olan en fazla 4 farklı Grup Kodlarında olması gerekmektedir. Aynı grup kodlarında olması durumunda yalnızca o kodda yetki verilecektir. Diğer 3 grup kodu için referans sorgulaması yapılacaktır.

2.5 MÜRACAAT SPONSORLARI

Belgelendirme için müracaat eden aday, mevcut i vereni veya aday ile ilgili kisi bulunan alternatif bir kisi tarafından referans edilmelidir.

Sponsorlar, adayın müracaat konusu hakkındaki i deneyimi ile doğrudan ilgili kili olmalı ve adayın danışmanlık hizmetinden faydalanmış olmalıdır.

BÖLÜM 3

3.1 Başvurular

Yukarıdaki şartları sağlayan adaylar EK A Yönetim Sistemleri Danışmanlık Belgelendirme Başvuru Formu' nu, EK B' Danışmanlık Projeleri Özeti, EK C Danışmanlık Kaydı, formlarını doldurarak, ekleri ile birlikte TQNet Genel Müdürlü ü, 1348 sok. No:5/206 Teknik Malzeme Merkezi Yenişehir / İzmir adresine elden veya posta ile başvurabilirler.

3.2 Adaylardan Başvuru Sırasında İstenecek Belgeler

1. Diploma fotokopisi (Aslı gibidir onaylı veya asılları De rlendirme Uzmanlarınca görüldükten sonra iade edilebilir.)
2. E itim sertifikaları
3. Çalışmış olduğu yer(ler)inden yapmış olduğu ilgili referans mektupları (imzalı ve kağıtli)
4. Danışmanlık hizmeti vermiş olduğu kurum / kurulu lardan alınmış referans mektupları (imzalı ve kağıtli)
5. Başvuru ücretinin yatırıldığını gösteren dekont
6. Detaylı özgeçmiş (CV)





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMANLIK BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 10/21 TQNet.LT.035/REV00

7. Aday tarafından oluşturulmuş en az 2 Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi projesi dokümantasyonu (gıda güvenli i kalite el kitabı, prosedürler, diğer ilgili sistem dokümanları)

8. 8. Uluslararası Kalite Yönetim Sistemi Danışmanlık için başvuruda bulunacak olan adaylar için KPDS veya TOFEL sınav sonucu belgesi veya millî eğitim bakanlığı onaylı ileri seviye yabancı dil kursunu başarıyla sertifikası veya yabancı dil ile eğitim veren bir okuldan mezun olduğunu gösteren diploma

3.3 ADAYLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Değerlendirme üç farklı amaçta gerçekleştirilmektedir.

- Adayın müracaatını desteklemek için sunduğu dokümanların masaba i değerlendirilmesi. Değerlendirme, adayın bu dokümandaki kriterler, eğitim, gıda güvenli i deneyimi ve danışmanlık deneyimi bakımından uygunluğunun araştırılması amacıyla yapılır.
- Aday tarafından yürütülen Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi gerçekleştirme/uygulama projeleri ile ilgili dokümanların masaba i değerlendirilmesi. (Bu projeler adayın tek başına, takım üyesi veya takım lideri olarak yürüttüğü projelerdir.)
- Adayın danışmanlık deneyiminin TQNet tarafından yapılacak olan mülakatla doğrulanması.

3.3.1 MASABA İ DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Masaba i değerlendirme Kalite Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Bu değerlendirme, Bölüm 2' de detaylandırılan kriterlere göre, her adayın bu kriterleri sağladığını doğrulanmaktadır.

Masaba i değerlendirmede aşağıda yer alan bilgiler sorgulanmaktadır;

- Denetim deneyimini de içeren Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi deneyimleri
- Danışmanlık projesi liderlik deneyimini de içeren Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi danışmanlık deneyimi
- deneyimi
 - Kuruluşun hizmet verdiği alanlar
 - Giriş ve çıkış tarihleri
 - Süresince üstlendiği sorumluluklar

Eğitim durumu ve eğitim derecelerinin doğrulanması aşağıdaki gibi yapılmaktadır.

Diploma ve sertifikaların;

- Asılları TQNet Kalite Müdürlüğü tarafından görüldükten sonra iade edilebilir.
- Diploma ve eğitim sertifikalarını veren kurullardan alınacak ve doğrular nitelikte yazılar

Aday tarafından sunulan tüm bilgiler, Kalite Müdürlüğü önce aşağıda belirtilen olan referans kaynaklarından herhangi biri veya birkaçı ile doğrulanmaktadır.

- Proje lideri olarak görev alan TQNet belgeli Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi danışmanı
- Adayın müterisi olan kurullardan
- Adayın i veren ve/veya sponsorları





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMANLIK BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 11/21 TONet.LT.035/REV00

Kalite Müdürlüğü tarafından, adayın müracaatı sırasında sunduğu bilgilerin objektif delilleri ile uygunluğu tüm referans kaynaklardan sorgulanmakta ve kayıt altına almaktadır.

Her müracaat için, Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi danışmanlık deneyimi ile ilgili sunulan bilgilerin, madde 2.5 de belirtilen gerekler için doğrulanması yapılmaktadır.

- Her Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi kurulumunda adayın rolü ve görevleri
- Kullanılan Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi standardı
- Projenin başlangıç tarihi ve süresi
- Takımdaki danışman sayısı
- Proje liderinin adı ve soyadı, irtibat bilgileri
- Danışmanlık hizmeti verdiği kurulu temsilcisinin adı ve soyadı, irtibat bilgileri

3.3.2 LG L DOKÜMANTASYONUN İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ SÜRECİ

Her müracaat için, aday tarafından oluşturulmuş en az 2 Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi projesi dokümantasyonu (gıda güvenli İ kalite el kitabı ve prosedürler) verilmelidir.

TONet Genel Müdürlüğü tarafından görevlendirilecek olan Danışman Değerlendirme Uzmanlarıncaya, aday tarafından sunulmuş olan dokümanların ilgili Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi standardına uygunluğu kontrol edilmektedir.

Dokümanların yetersiz bulunması durumunda, değerlendirme uzmanları, adayın mü terisinden sahada doğrulamaya yapmak için izin isteyebilir.

Aşağıdaki durumlarda saha doğrulanması istenmektedir;

- Adayın sunduğu Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi projesi henüz bir belgeleme kuruluğu tarafından belgelendirilmemiş ise,
- Değerlendirme uzmanlarının ilgili dokümanların içeriğinin organizasyonla uyumu konusunda ikna olmamaları durumunda,

değerlendirme uzmanları incelemeyi adayın mü terisinin olduğu sahada devam edebilir.

İncelenen ilgili dokümanların sonucu olumlu ise danışman değerlendirme uzmanları adayla görüşme mülakat tarihi kararlaştırılır.

3.3.3 MÜLAKAT SÜRECİ

Mülakat süreci, Danışman Değerlendirme Uzmanlarıncaya yapılır. Bu süreç yüz yüze görüşme şeklinde yürütülmektedir.

Aday ile yapılan mülakatın amacı;





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMAN BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 12/21 TQNet.LT.035/REV00

- a. Danışman değerlendirme uzmanları ile birlikte ilgili Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi dokümantasyonunu incelemek ve tartışmak
- b. Adayın yürüttü ü ve/veya gerçekle tirdi i Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi ile ilgili prosesleri, teknik ve metodolojik bilgi gereksinimini do rulamak
- c. Adayın profesyonel deneyimi ile ilgili sa ladı ı bilgileri do rulamak ve Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi danışmanlık faaliyetleri ile uygunlu unu ve tutarlılı nı gözlemek
- d. Adayın ki isel nitelik ve becerilerini do rulamak
- e. Adayın algılama ve uygulama kabiliyetini do rulamak
 - Kanuni ve düzenleyici artlar (Madde 2.2.2.1)
 - Ulusal ve uluslararası gıda güvenli i ve kalite sistemleri (Madde 2.2.1.1.2 - 2.2.1.1.1)
 - Genel gıda güvenli i yönetim prensipleri, metodolojileri ve teknikleri (Madde 2.2.2.2)
 - Operasyonel teknik durumları (Madde 2.2.1.5)
 - Yönetim uygulamaları (Madde 2.2.2.3)

De erlendirme uzmanları tarafından mülakat süresince tüm aranan kriterler rapor haline getirilmekte ve rapor sonunda adayın Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi danışmanı olarak belgelendirilip belgelendirilemeyece i konusunda bir öneri içermektedir.

3.4 BELGELENDİRME

Masa baş ı de erlendirme ve mülakat süreci sonrasında müracaatlar De erlendirme Uzmanı tarafından belgelendirme için de erlendirilir. De erlendirme sonucunda hazırladıkları rapor sonucuna göre aday, TQNet tarafından belgelendirilir.

BÖLÜM 4

4.1 Gözetim/Performans De erlendirme

Tüm TQNet belgeli danışmanlar periyodik olarak yeniden belgelendirilirler. Belgelendirme ve yeniden belgelendirme arasındaki süre 3 yıldır.

Her aday, yeniden belgelendirme için, 3 yıllık süre içerisinde yürüttü ü her Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi projesi için danışmanlık hizmeti vermiş oldu u mü terisinden yazılı deklarasyonu, TQNet' e sunmak zorundadır.

Aday, yeniden belgelendirme periyodunun her yılı için gerçekle tirdi i en az 1 Gıda Güvenli i Yönetim Sistemi projesinin dokümantasyonunun (gıda güvenli i kalite el kitabı, prosedürler ve di er ilgili sistem dokümanları) veya di er Yönetim Sistemi danışmanlık deneyimi faaliyetlerine ili kin objektif delilleri TQNet' e sunmalıdır.





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMAN BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 13/21 TQNet.LT.035/REV00

4.2 Profesyonel Gelişim

TQNet Belgeli Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi Danışmanı, yeniden belgelendirme periyodunun her yılı için en az 15 saatlik profesyonel gelişim programına devam ettiğini TQNet' e belgelemek zorundadır. Bu gelişim programlarının belgeleri, TQNet Danışman Değerlendirme Uzmanları tarafından program sağlayıcısından veya adayın önereninden doğrulanacaktır.

Profesyonel gelişim kayıtları; faaliyetin tipini, süresini ve bu programı yürüten kuruluşun detay bilgilerini içermelidir.

Kabul edilebilir profesyonel gelişim eğitim konuları;

- Mevzuatlar ve kanunlar
- Gıda üretimi uygulamaları
- Gıda tarım uygulamaları
- Müşteri odaklı sistemler, memnuniyet izlenmesi ve değerlendirilmesi
- HACCP kapsamına sistematik yaklaşımı
- Gıda hijyeni
- Tehlike ve risklerin tehlikesi, değerlendirilmesi ve analizi
- Ön gereksinim programları
- Operasyonel ön gereksinim programları
- IFS-BRC gıda güvenliği yönetim sistemleri
- Statistiksel tekniklerin değerlendirilmesi, veri toplama ve analizi
- Statistiksel proses kontrol
- Proses yönetimi
- Proje yönetimi
- Gıda güvenliği konusundaki kanuni düzenlemeler
- Dokümantasyon gerekleri ve kayıtlar
- Ürün güvenliği ve sorumluluğu, risk yönetimi metodlarının gözden geçirilmesi
- HACCP uygulamaları
- Gıda Güvenli İ Yönetim Sistemi planlaması
- Proje yönetimi, tasarım planlaması ve gözden geçirme
- Diğer yönetim sistemleriyle uyumluluk
- Tedarik zinciri yönetimi
- Sistemler / prosesler / ürünlerin izlenmesi ve ölçümü
- Uygunsuzlukların irdelenmesi, düzeltici ve önleyici faaliyet programları
- İzleme ve ölçüm cihazlarının yönetimi
- Kalite tetkik programları

Tekrar belgelendirmede veya belgelendirme süresinin herhangi bir zaman diliminde belgelendirmeye esas teşkil eden ISO 22000:2005 standardı değişimi ise değerlendirme ilk müracaat gibi yapılmaktadır.

4.3 Bir Üst Seviyeye (Danışman seviyesinden Kıdemli Danışman, Kıdemli Danışman Seviyesinden Baş Danışman Seviyesine) Geçiş

Belge süresinin herhangi bir zaman diliminde, bir üst seviyeye geçişte, o seviye için gereken kriterlerin sağlanması gerekmektedir. Kriterlerin gerçekleştirildiğine ait kayıtların TQNet' e sunulması zorunludur.

Bir üst seviyeye geçiş değerlendirilmesi ve belgelendirilmesi ilk belgelendirme süreci ile aynıdır.





GIDA GÜVENLİ YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMAN BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 14/21 TQNet.LT.035/REV00

BÖLÜM 5

5.1 Diğer Bilgiler

5.1.1 Ücretler

Ücretler TQNet Genel Müdürlüğü tarafından yıllık olarak düzenlenmektedir. Geçerli ücretlerin detayları www.turkkalite.net adresinde yer almaktadır.

5.1.1.1 Ba vuru ve Belgelendirme Ücreti

Ba vuru esnasında ödenmesi gerekli olan ücrettir. Ba vuru ücreti olmayan ba vurular de erlendirmeye alınmaz. Bu ücret kapsamında; doküman inceleme, mülakat ve Türkçe sertifika basımı yer almaktadır. Ba vuru sırasında ödenen ücretler iade edilmez.

5.1.1.2 Kimlik Kartı ve İngilizce Sertifika Ücreti

Türkçe basılan standart belge haricinde İngilizce belge ve TQNet kimlik kartı talep edilmesi halinde ödenecek ilave ücrettir.

5.1.1.3 Yıllık Tescil Ücreti

Her yıl yenilenecek olan sertifika ve kimlik kartı ücretini içerir. Bu ücretin her yıl (1) ay önceden ödenmesi gerekmektedir.

5.2 TQNet Belgeli Danışmanın Verdiği Hizmetler

TQNet Belgeli Kalite Yönetim Sistemi Kıdemli Danışman ve Ba danışman tarafından kurulu ta verilecek olan Kurulu Şiş Çi Tetkik ve Kalite Yöneticisi Hizmetleri sonunda yapılacak olan sınavlar www.turkkalite.net On-Line sınav bölümünden danışmanın kontrolü altında yapılır. TQNet tarafından, Bilgisayar programı aracılığı ile yapılan sınav de erlendirme sonucuna göre ba arılı olan katılımcılara "Personel Sertifikası" hazırlanarak, danışmanlık hizmeti verilen kurulu ta adresine ya da sınav bölümü girişinde katılımcı tarafından belirtilmiş olan adrese gönderilir. Bu sayede TQNet Belgeli Kıdemli Danışmanın ve Ba danışmanın verdiği Hizmetler Kalite Yönetim Sistemini kapsayan hizmetler sonunda verilecek olan sertifikaların uluslararası geçerliliği sağlanmaktadır.

5.3 Şikayetler

TQNet tarafından sertifikalandırılan kişi hakkındaki şikayetleri almak için iki yöntem vardır:

1. Şikayet sahibinin herhangi bir yazılı yöntemle ba vurması,
2. İlgili taraflarca www.turkkalite.net web sitesinde yer alan "TQNet-DB FR.024 Şikayet Formu" nun TQNet'e ula tırılması.
3. Sertifikalandırılan kişinin TQNet-DB FR.024 Şikayet Formu" ile hakkında yapılan şikayeti 15 gün içinde TQNet'e ula tırması.





GIDA GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMAN BELGELENDİRME PROGRAMI EMASI

SAYFA 15/21 TQNet.LT.035/REV00

TQNet'e yapılan şikayetler 30 iş günü içerisinde sonuçlandırılır ve şikayete konu olan TQNet belgeli danışman hakkında verilen karar resmi yazı ile kendisine iletilir. Ayrıca şikayetler hakkında verilen karar belgeli kişinin işel dosyasına kaydedilir. Karar, ilgili tüm taraflara bildirilinceye kadar takip altında tutulur.

5.4 İtiraz

İlgili kişinin işel bilgilerini sertifika/kart numarasını, sertifika/kimlik kart tarihini de belirterek itiraz nedenini delilleriyle birlikte TQNet'e yazılı olarak ulaştırılacaktır.

TQNet Genel Müdürlüğüne itiraz ile ilgili çalışmaları tamamlar ve 30 iş günü içinde sonuçlandırır. Karar itiraz sahibine yazılı olarak bildirilir.

5.5 TQNet Danışman Sertifikasının Geri Alınması ve İptali

TQNet danışman sertifikasının askıya alınması veya iptali aşağıdaki durumlarda söz konusu olur. Bu durumda ilgili kişiye yazılı olarak bilgi verilir.

- TQNet belgeli danışman kişinin hakkında yazılı delil ile ispatlanan ve kesinleşen şikayet olması
- TQNet.FR.013 Başvuru Formu "Aday Beyanı" bölümünde belirtilen hükümlere aykırı fiil veya durum
- Danışman belgelendirmeye yanlış atıf veya belgenin ya da kimlik kartının uygunsuz kullanımı
- TQNet'e yetersiz ve hatalı bilgi sunmak
- Ücretlerin ödenmemesi
- Kendi isteği üzerine

TQNet; her bir durumla ilgili tüm tarafların delil ve iddialarını dikkate alarak, bulguları inceler ve TQNet Genel Müdürlüğüne nihai kararını verir. Bu karar ilgiliye yazılı olarak bildirilir, bir kopyası da ilgilinin işel dosyasında saklanır.

TQNet danışman belgesi ve kartı geri alınan veya iptal edilen kişiler belgenin ya da kimlik kartının asıllarını 30 gün içinde TQNet Genel Müdürlüğüne göndermek zorundadırlar. TQNet Onaylı Kalite Yönetim Sistemi Danışman Sertifikasının iptali ya da geri alınması TQNet Genel Müdürünün kararına göre geçici veya sürekli olabilir. Her durumda kişinin itiraz hakkı saklıdır.

5.6 Gizlilik

TQNet; gizlilik beyanı gerektiren adayların bilgilerinizi muhafaza edecektir. Belgelendirme müracaatı gerçekleşen sonra iletişim bilgileri, nitelikleri ve yetkinlikleri www.turkkalite.net adresindeki açık veri tabanına kayıt olacaktır.



GIDA GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ DANIŞMAN BELGELENDİRME BAŞVURU FORMU
EK A

1. KİŞİSEL BİLGİLER	
ADI SOYADI	
DOĞUM YERİ	
DOĞUM TARİHİ	
MESLEKİ	

2. İLETİŞİM BİLGİLERİ				
EV ADRESİ				
ADRESİ				
E-POSTA				
TEL (EV)			TEL ()	
TEL (GSM)			FAX	

3. EĞİTİM			
	TARİHİ	OKUL ADI	BÖLÜM/KONU
MESLEK OKULU/LİSE			
ÜNİVERSİTE LİSANS			
YÜKSEK LİSANS			
DOKTORA			
DİĞER			

4. YABANCI DİL BİLGİLERİ				
Lisan	TOFEL PUANI	KPDS PUANI	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ONAYLI LER DERECE KURS	LİSE/ÜNİVERSİTE
İngilizce				
Diğer (.....)				

5. GIDA GÜVENLİĞİ VE TEKNİK UZMANLIK ALANI İLE İLGİLİ OLDUĞU UNUZ EĞİTİMLER

KATILDIĞI İZLENİM EĞİTİM KONUSU	EĞİTİM VEREN KURUM/KURULU	TARİH	ALINAN BELGE

6. TECRÜBES

* Çalıştığınız son işi ten veya çalışmakta olduğunuz işi ten başlayarak belirtiniz.

ÇALIŞMA YILLARI	KURUM/KURULU ADI ADRES	ÇALIŞILAN BÖLÜM	UNVAN	GÖREV VE SORUMLULUK KONULARI

7. ADAYIN VEREN VE/VEYA SPONSORU

* Aday hakkında bilgi verebilecek ve/veya referans olacak en az iki kişinin bilgilerini veriniz.

Adı Soyadı	Çalıştığı Kurum / Kurulu Adı	İrtibat Bilgileri Adres / Tel / Fax

8. LÜTFEN DENEYİMLERİNİZİ DESTEKLEYEN MAX. 4 EA SEKTÖR KODUNU BELİRTLEYİNİZ.

GRUP KODU	GRUPLAR	SEKTÖR ÖRNEKLER
A	Yeti tiricilik (hayvansal)	Hayvancılık, balıkçılık, yumurta üretimi, süt üretimi, arıcılık, avcılık, balık avcılığı, tuzakla avlama
B	Yeti tiricilik (bitkisel)	Meyve, sebze, hububat, baharatlar, bahçecilik ürünleri,
C	Gıda İleme 1 (dayanısız hayvansal ürünler) yeti tiricilik sonrası bütün çalı maları içerir, örne in kesim	Kırmızı et, kanatlı ürünleri, süt ve su ürünleri, yumurta
D	Gıda İleme 2 (dayanısız bitkisel ürünler)	Taze meyveler, taze meyve suları, muhafaza edilmi meyveler, taze sebzeler, muhafaza edilmi sebzeler
E	Gıda İleme 3 (oda sıcaklı nda uzun ömürlü ürünler)	Konserveler, bisküviler, krakerler, bitkisel ya , içme suyu, gazlı içecekler, makarna, un, eker, tuz
F	Yem üretimi	Hayvan yemi, balık yemi
G	Hazır yemek hizmetleri (Catering)	Oteller, restoranlar, yemek fabrikaları
H	Da itım	Perakende satı yerleri, toptancılar, marketler
I	Hizmetler	Su tedariki, temizlik, kanalizasyon, atık imhası, ürün, proses ve donanım geli tirme, veterinerlik hizmetleri
J	Ta ıma ve depolama	Ta ıma ve depolama
K	Ekipman imalatı	Proses donanımları, içine para atılarak gıda satın alınabilen makineler
L	(Biyo)kimyasal üretim	Katkı maddeleri, vitaminler, pestisitler, ilaçlar, gübreler, temizlik maddeleri, biyokültürler
M	Gıda ile temas eden madde ve malzemeler	Gıda ile temas eden madde ve malzemeler

DANI MANLIK PROJELER ÖZET

(EK B)

TARHLER		KURUM/KURULU B LG LER (ADRES-TELEFON- LG L K)	PROJEDEK ROLÜ (Gözlemci/Üye/Lider)	GIDA GÜVENL EL K TABI EKTE VAR / YOK	BELGELEND RME E TAR H	GRUP KODU	BELGELEND RME KURULU U B LG LER (ADRES-TELEFON)
BA LANGIÇ	B T						

DANI MANLIK KAYDI

(YÜRÜTÜLEN HER PROJE ÇİN DOLDURULACAKTIR)

EK C

Danı man Adı:

Projedeki Rolü: Gözlemci Üye Proje Lideri

Di er Takım Üyeleri Adı:

1

2

3

4

Danı manlık Tarihleri: den ya kadar

Ba vuruda Bulunan

- Proje/ takım lideri tarafından verilen görevleri ba ımsız bir ekilde yürütmü tür.
- Mü teri ile hem fikir olunmu hedeflerin geli imi ve uyumunu do rulamak için danı manlık takımının periyodik ve final toplantılarına katılmış tır.
- Gıda Güvenli i Yönetim Sistemine katılan irket personelinin e itim faaliyetlerini yürütmü tür.
- Hedefleri kar ılamak için i leri etik ve yeterli ekilde yerine getirmi tir.

Danı manlık verilen irket yetkilisi tarafından doldurulacaktır.

irket Adı:

irket Adresi:

Tel/ Faks/ E-mail :

Ürün/ Hizmet:

Çalı an Sayısı:

irket belgelendirilmi mi? (ISO 22000:2005/TS 13001) E er evet ise, Belgelendirme

tarihi.....

Belgelendirme Kurulu u smi.....

mzalama Yetkisi:

Unvan:

mza/ Tarih:

Ka e:

Hangi kurulu adına danı manlık hizmeti sa landı ise irket yetkilisi tarafından doldurulacaktır.

Danı manlık irketi Adı ve Adresi:

Tel/ Faks/ E-mail:.....

Temas kurulacak ki i (unvan ile).....

mzalar (irket Yetkilisi):

mzalar (Ba vuruda Bulunan Aday):

DENEY M REFERANS YAZISI FORMATI

EK D

Ba vuruda bulunan aday adı soyadı, tarihleri arasında çalıştığı
bölüm adı, unvanı ile görev yapmıştır.

Ba vuruda Bulunan Aday Adı Soyadı, ' sorumlulukları a a ıda yer almaktadır.

Yetkili Ki i Adı Soyadı:

Unvanı:

Tel / Fax / E-mail:

mza / Ka e: